PERJANJIAN KINERJA ESS 4 TAHUN 2021



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparar dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawa ini:

Nama

: MARLINA, S.IP

Jabatan

: KASUBAG PERBENDAHARAAN SET. DPRD KOTA BATAM

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama

: RUKUN MULYADI HARJO, SE

Jabatan

: KEPALA BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesua lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengar seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dar kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

RUKUN MULYADI HARJO, SE

Batam.

Januari 2021

Pihak Pertama,

MARLINA, S.IP

| NO | SASARAN / PROGRAM / KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|-----|---|--|--------|
| (1) | (2) MENINGKATNYA DUKUNGAN SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM TERHADAP PERAN DPRD SESUAI DENGAN TUGAS DAN FUNGSINYA | (3) | (4) |
| | PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DPRD | | |
| | KEGIATAN : LAYANAN KEUANGAN DAN KESEJAHTERAAN DPRD | | |
| | Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD | Tersedianya Pakaian Dinas dan Atribut DPRD dan Medical Check Up | 100% |
| | Pelaksanaan Medical Check Up DPRD | Tersedianya Pakaian Dinas dan Atribut DPRD dan Medical Check Up DPRD | 100% |

NO KEGIATAN ANGGARAN (Rp)

1 LAYANAN KEUANGAN DAN KESEJAHTERAAN DPRD

816.115.000.00

Kepala Umum dan Kepegawaian Sekretariat DPRD Kota Batam Batam, Januari 2021 Ka. Subbag. Perbendaharaar

RUKUN MULYADI HARJO, SE

MARLINA, S.IP



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama

: AGUS EDY SUSANTO, SH

Jabatan

: KEPALA SUB. BAGIAN PERSIDANGAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama

: RUKUN MULYADIHARJO, SE

Jabatan

: KEPALA BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua.

Batam,

Januari 2021

Pihak Pertama.

RUKUN MULYADIHARJO, SE

AGUS EDY SUSANTO, SH

| NO | SASARAN / PROGRAM / KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|-----|---|--|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | MENINGKATNYA DUKUNGAN SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM TERHADAP PERAN DPRD SESUAI DENGAN TUGAS DAN FUNGSINYA | | |
| | PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DPRD | | |
| | KEGIATAN : LAYANAN ADMINISTRASI DPRD | | |
| | Fasilitas Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD | Tersedianya Pelayanan Administrasi dan Fasilitasi Guna Menunjang Tugas dan Fungsi DPRD | 100% |
| | Fasilitas Fraksi DPRD | Tersedianya Pelayanan Administrasi dan Fasilitasi Guna Menunjang Tugas dan Fungsi DPRD | 100% |

NO KEGIATAN ANGGARAN (Rp)

1 LAYANAN ADMINISTRASI DPRD

1.275.474.520.00

Kepala Bagian umum dan Kepegawaian Sekretariat DPRD Kota Batam Batam, Januari 2021 Ka. Subbag. Persidangan

RUKUN MULYADIHARJO, SE

AGUS EDY SUSANTO, SH



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawa ini:

Nama

: RUDI OKTAVIANO MASNURA, SH

Jabatan

: KASUBAG HUMAS

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama

: Drs. TAUFIK AP

Jabatan

: KEPALA BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL

SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesua lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengan seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam,

Januari 2021

Pihak Rertama,

Pihak Kedua,

Drs. TAUFIK AP

RUDI OKTAVIANO MASNURA. SH

| NO | SASARAN / PROGRAM / KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|-----|---|---|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | MENINGKATNYA DUKUNGAN SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM TERHADAP PERAN DPRD SESUAI DENGAN TUGAS DAN FUNGSINYA | | |
| | PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DPRD | | |
| | KEGIATAN : PENINGKATAN KAPASITAS DPRD | | |
| | Publikasi dan Dokumentasi Dewan | Terlaksananya Kegiatan Publikasi dan Dokumentasi Dewan | 100% |
| | Bimbingan Teknis DPRD | Terlaksananya Bimbingan Teknis DPRD | 100% |
| | Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat | Terlaksananya Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat | 100% |
| | Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli | Terlaksananya Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli | 100% |
| | Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi | Terlaksananya Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi | 100% |

NO ANGGARAN (Rp) **KEGIATAN**

PENINGKATAN KAPASITAS DPRD

13.850.164.260.00

Ka. Bagian Humas & Protokol Sekretariat DPRD Kota Batam

Batam,

Januari 2021 Ka. Subbagian Humas

RUDI OKTAVIANO MASNURA SH



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transpara dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama

: M. ARIPIN BAHRIANTORO, S.Kom

Jabatan

: KEPALA SUB. BAGIAN RISALAH

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama

: Drs. TAUFIK, AP

Jabatan

: KEPALA BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL

SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesua lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengal seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dah kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam.

Januari2021

Pihak Pertama,

Pihak Kedua.

Drs. TAUFIK, AP

M. ARIPIN BAHRIANTORO, S.Kom

| NO | SASARAN / PROGRAM / KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|-----|--|--|--------|
| (1) | (2) MENINGKATNYA DUKUNGAN | (3) | (4) |
| | SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM TERHADAP PERAN DPRD SESUAI DENGAN TUGAS DAN FUNGSINYA | | |
| | PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DPRD | Meningkatkan Fasilitasi Guna Mendukung Tugas dan Fungsi DPRD melalui Koordinasi dan Konsultasi | |
| | KEGIATAN : PENINGKATAN KAPASITAS DPRD | | |
| | Penyusunan Program Kerja DPRD | Terlaksananya Penyusunan Program Kerja DPRD | 100% |

NO KEGIATAN ANGGARAN (Rp)

1 PENINGKATAN KAPASITAS DPRD

12.647.426.000.00

Batam,

Januari 2021

Kepala Bagian Humas dan Protokol Sekretariat DPRD Kota Batam

Ka. Subag. Risalah

Drs. TAUFIK, AP

M. ARIPIN BAHRIANTORO, S. Kom



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama

: EDNASA AGUSSUSANTY,SE,. MM

Jabatan

: KEPALA SUB. BAGIAN PERENCANAAN DAN ANGGARAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama

: Drs. TAUFIK, AP

Jabatan

: KEPALA BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL

SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam.

Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Drs. TAUFIK, AP

EDNASA AGUSSUSANTY, SE,. MM

| NO | SASARAN / PROGRAM / KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|-----|---|--|--------|
| (1) | (2) MENINGKATNYA DUKUNGAN SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM TERHADAP PERAN DPRD SESUAI DENGAN TUGAS DAN FUNGSINYA | (3) | (4) |
| | PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DPRD | | |
| | KEGIATAN : PEMBAHASAN KEBIJAKAN ANGGARAN | | |
| | Pembahasan KUA - PPAS | Tersedianya Pembahasan Kebijakan Anggaran Terhadap KUA-PPAS | 100% |
| | Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS | Tersedianya Pembahasan Kebijakan Anggaran Terhadap Perubahan KUA, dan Perubahan PPAS | 100% |
| | Pembahasan APBD | Tersedianya Pembahasan Kebijakan Anggaran Terhadap APBD | 100% |
| | Pembahasan APBD Perubahan | Tersedianya Pembahasan Kebijakan Anggaran Terhadap APBD Perubahan | 100% |
| | Pembahasan Pertanggungjawaban APBD | Tersedianya Pembahasan Kebijakan Anggaran Terhadap Pertanggungjawaban APBD | 100% |

NO KEGIATAN ANGGARAN (Rp)

1 PEMBAHASAN KEBIJAKAN ANGGARAN

4.883.195.000.00

Kepala Bagian Humas dan Protokol Sekretariat DPRD Kota Batam Batam, Januari 2021 Ka. Subag. Perencanaan & Anggaran

EDNASA AGUSSUSANTY, SE,. MM

Drs. TAUFIK, AP



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama

: RAHMA UTAMY, SH

Jabatan

: KEPALA SUB. BAGIAN PERUNDANG-UNDANGAN DAN

PENYUSUNAN PERDA

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama

: Drs. TAUFIK, AP

Jabatan

: KEPALA BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL

SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam.

Januari 2021

Pihak Pertama,

Pihak Kedua.

Drs. TAUFIK, AP

RAHMA UTAMY, SH

| NO | SASARAN / PROGRAM / KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|-----|---|---|--------|
| (1) | (2) MENINGKATNYA DUKUNGAN SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM TERHADAP PERAN DPRD SESUAI DENGAN TUGAS DAN FUNGSINYA | (3) | (4) |
| | PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DPRD | | |
| | KEGIATAN : PEMBENTUKAN PERATURAN DAERAH DAN PERATURAN DPRD | | |
| | Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah | Tersedianya Pembahasan Rancangan Perda dan Penyusunan Penjelasan/Keterangan/dan atau Naskah Akademik | 100% |
| | Fasilitas Penyusunan Penjelasan/Keterangan dan/atau Naskah Akademik | Tersedianya Pembahasan Rancangan Perda dan Penyusunan Penjelasan/Keterangan/dan atau Naskah Akademik | 100% |

| NO | KEGIATAN | ANGGARAN (Rp) |
|----|----------|---------------|

1 PEMBENTUKAN PERATURAN DAERAH DAN PERATURAN DPRD

3.146.436.000.00

Kepala Bagian Humas dan Protokol Sekretariat DPRD Kota Batam Batam.

Januari 2021

Ka. Subag. Perundang-undangan dan Penyusunan Perda

Drs. TAUFIK, AP

RAHMA UTAMY, SH



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : FIRIAN YUDIARTO, SH

Jabatan : KASUBAG PROTOKOL

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. TAUFIK AP

Jabatan : **KEPALA BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL**

SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesual lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam,

Januari 2021

Pihak Pertama.

Drs. TAUFIK AP

Pihak Kedua,

FIRIAN YUDIARTO, SH

| NO | SASARAN / PROGRAM / KEGIATAN | INDIKATOR | KINERJA | TARGET |
|-----|---|--|----------------|--------|
| (1) | (2) | (3) | | (4) |
| | MENINGKATNYA DUKUNGAN SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM TERHADAP PERAN DPRD SESUAI DENGAN TUGAS DAN FUNGSINYA | | | |
| | PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DPRD | | | |
| | KEGIATAN : FASILITAS TUGAS DPRD | | | |
| | Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD | Meningkatkan Fasilita Mendukung Tugas da melalui Koordinasi da | an Fungsi DPRD | 100% |

NO KEGIATAN ANGGARAN (Rp)

1 FASILITAS TUGAS DPRD

10.997.967.480.00

Ka. Bagian Humas & Protokol Sekretariat DPRD Kota Batam

Drs. TAUFIK AP

Batam, Januari 2021 Ka. Subbagian Protokol

FIRIAN YUDIARTO, SH



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama

: M. ARIPIN BAHRIANTORO, S.Kom

Jabatan

: KEPALA SUB. BAGIAN RISALAH

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama

: Drs. TAUFIK, AP

Jabatan

: KEPALA BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL

SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam,

Januari2021

Pihak Pertama,

Drs. TAUFIK, AP

Pihak Kedua.

M. ARIPÍN BAHRIANTORO, S.Kom

| NO | SASARAN / PROGRAM / KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|------|---|---|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | MENINGKATNYA DUKUNGAN SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM TERHADAP PERAN DPRD SESUAI DENGAN TUGAS DAN FUNGSINYA | | |
| To . | PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DPRD | Meningkatkan Fasilitasi Guna Mendukung Tugas dan Fungsi DPRD melalui Koordinasi dan Konsultasi | |
| | KEGIATAN : PENYERAPAN DAN PENGHIMPUNAN ASPIRASI MASYARAKAT | | |
| | Pelaksanaan Reses | Tersedianya Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat Melalui Pelaksanaan Reses dan Pokok-Pokok Pikiran DPRD | 100% |
| | Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran DPRD | Tersedianya Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat Melalui Pelaksanaan Reses dan Pokok-Pokok Pikiran DPRD | 100% |

NO KEGIATAN ANGGARAN (Rp)

1 PENYERAPAN DAN PENGHIMPUNAN ASPIRASI MASYARAKAT 9.211.090.480.00

Kepala Bagian Humas dan Protokol Sekretariat DPRD Kota Batam Batam, Januari 2021

Ka. Subag. Risalah

Drs. TAUFIK, AP

M. ARIPIN BAHRIANTORO, S.Kom



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama

: ZULFIAN

Jabatan

: KASUBAG DOKUMENTASI & PENGELOLAAN INFORMASI

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama

: Drs. TAUFIK AP

Jabatan

: KEPALA BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL

SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batam,

Januari 2021

Pihak Kedua,

Drs. TAUFIK AP

ZULFIAN

Pihak Pertama.

| NO | SASARAN / PROGRAM / KEGIATAN | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|-----|---|---|--------|
| (1) | (2) MENINGKATNYA DUKUNGAN SEKRETARIAT DPRD KOTA BATAM TERHADAP PERAN DPRD SESUAI DENGAN TUGAS DAN FUNGSINYA | (3) | (4) |
| | PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD | | |
| | KEGIATAN : PENGAWASAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAH | | |
| | Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Pemerintahan dan Hukum | Meningkatkan Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Pemerintahan dan Hukum | 100% |
| | Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastuktur | Meningkatkan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Bidang Infrastruktur | 100% |
| | Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat | Meningkatkan Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat | 100% |
| | Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian | Meningkatkan Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian | 100% |
| | Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Sumber Daya Alam | Meningkatkan Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Sumber Daya Alam | 100% |
| | Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah | Meningkatkan Pengawasan Penyelenggaraan Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah | 100% |

NO **KEGIATAN** ANGGARAN (Rp)

PENGAWASAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN

4.558.249.400.00

Ka. Bagian Humas & Protokol Sekretariat DPRD Kota Batam

Januari 2021 Batam, Ka. Subbagian Dokumentasi &

Pengelolaan Informasi

Drs. TAUFIK AP